

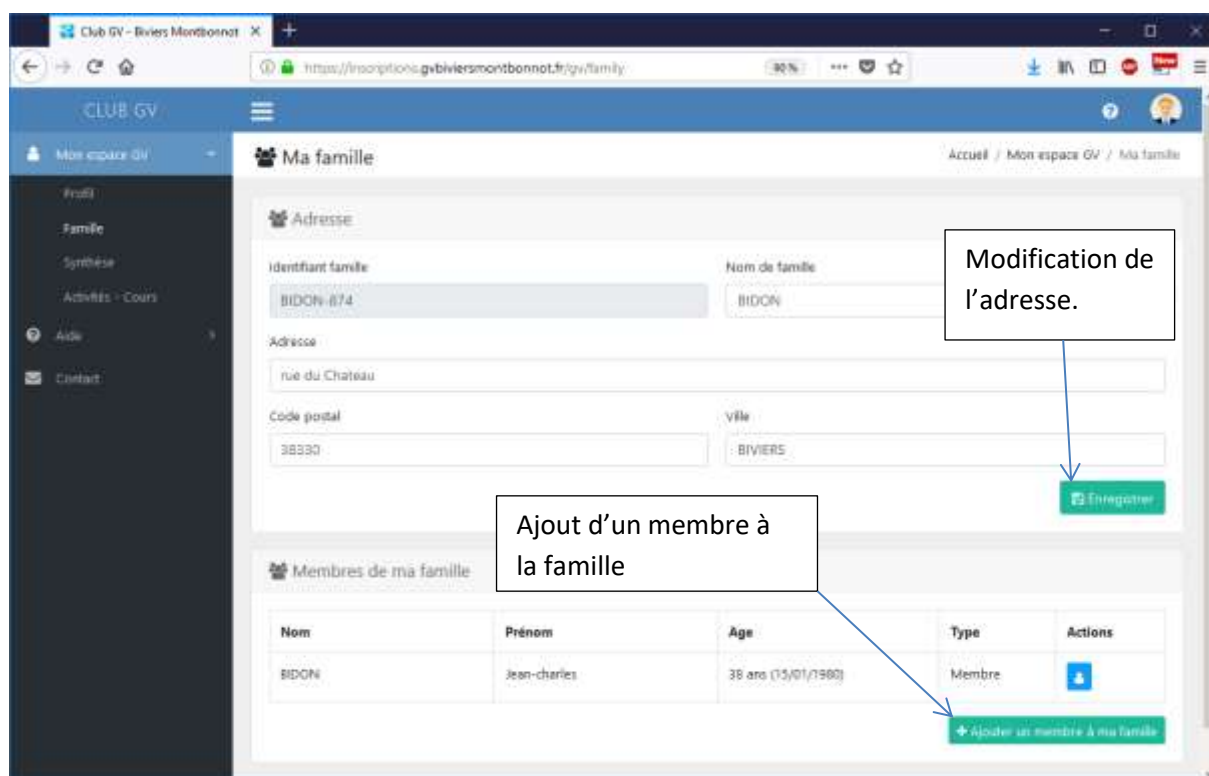
## Inscription d'un enfant :

Plusieurs membres d'une même famille peuvent être inscrits sous le même identifiant de connexion.

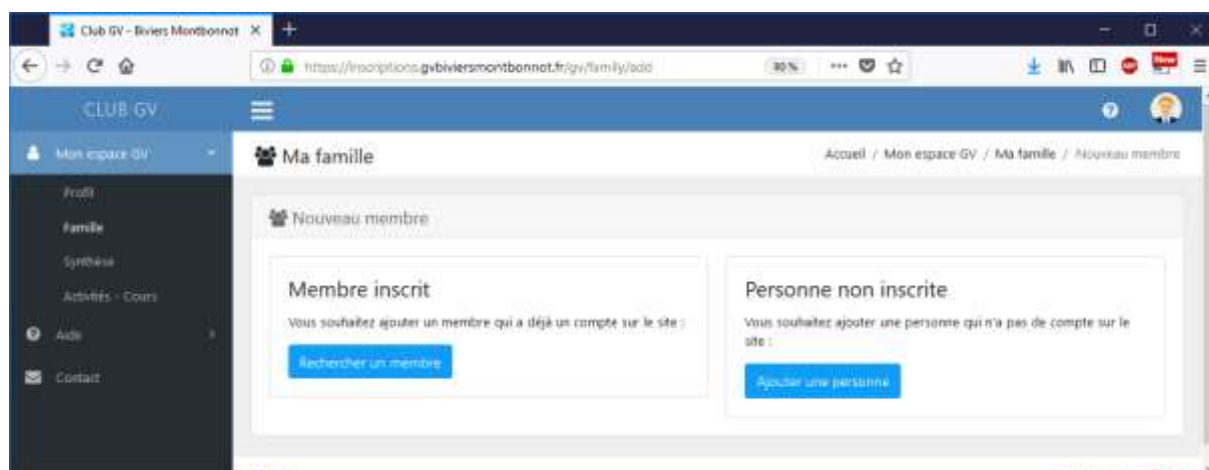
Cette fonctionnalité doit aussi être utilisée pour inscrire un enfant.

**Un parent de l'enfant s'inscrit comme adhérent, ensuite il « ajoute » l'enfant à la famille.**

Cliquez sur « Famille », dans la colonne de gauche.



Cliquez sur le bouton « +Ajouter un membre à ma famille »



On peut ajouter à la famille un adhérent déjà inscrit, ou créer un nouvel adhérent.

*Ajouter un adhérent :*

Cliquer sur le bouton « Ajouter une personne », renseigner tous les champs, et cliquer sur « Enregistrer ».

The screenshot shows the 'Nouveau membre' (New member) form in the CLUB GV interface. The form is divided into two main sections: 'Membre inscrit' (Registered member) and 'Personne non inscrite' (Non-registered person). The 'Personne non inscrite' section is active, showing a blue button labeled 'Ajouter une personne'. Below this, there is a section titled 'Ajouter un membre à ma famille' (Add a member to my family) with several input fields: 'Civilité' (M., Me), 'Nom' (bidon), 'Prénom' (rosalie), 'Date de naissance' (01/09/2010), 'Ville de licence', 'Numéro de licence', and 'Numéro de licencé'. There is also a 'Paragraphe décharge de responsabilité' (Liability release paragraph) section with a 'Parcourir...' button and a note 'Aucun fichier sélectionné.' (No file selected). At the bottom, there are 'Retour' (Back) and 'Enregistrer' (Save) buttons.

On revient sur la page de la famille avec la liste des membres.

The screenshot shows the 'Ma famille' (My family) page in the CLUB GV interface. At the top, there is a green notification bar that says 'Nouveau membre ajouté à votre famille.' (New member added to your family.). Below this, there is a section titled 'Adresse' (Address) with the following information: 'Identifiant famille' (BIDON-874), 'Nom de famille' (BIDON), 'Adresse' (rue du Château), 'Code postal' (38330), and 'Ville' (BIVIERS). At the bottom right of the address section is an 'Enregistrer' (Save) button. Below the address section is a section titled 'Membres de ma famille' (Members of my family) which contains a table with the following data:

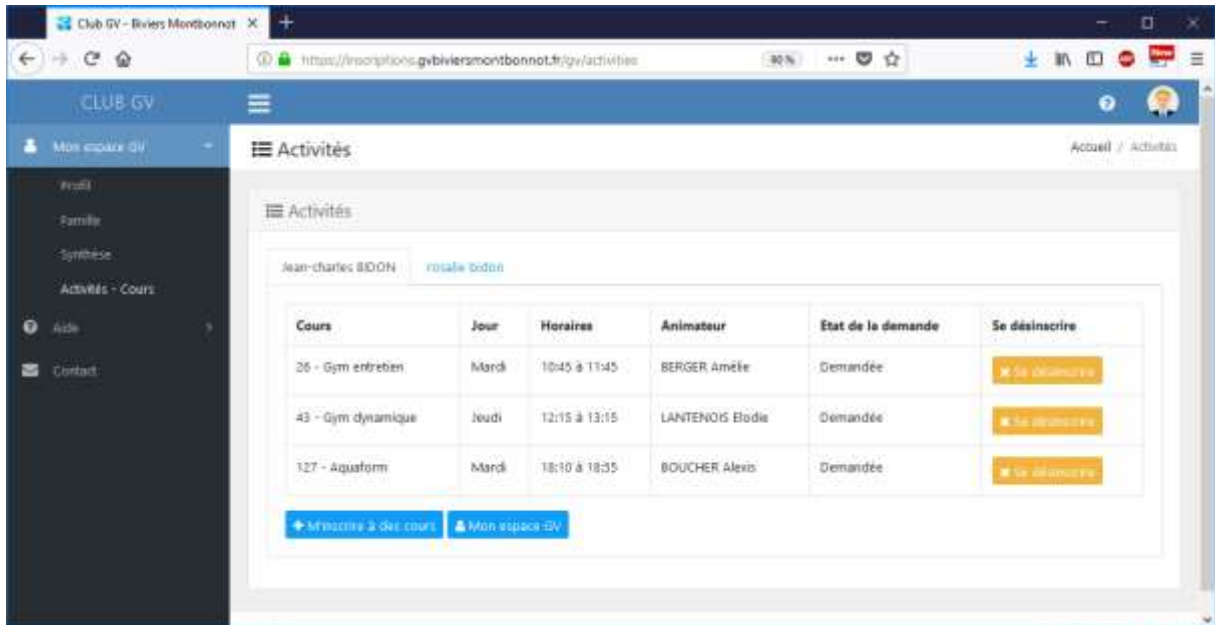
Nom	Prénom	Age	Type	Actions
BIDON	Jean-charles	38 ans (15/01/1980)	Membre	
bidon	rosalie	8 ans (01/09/2010)	Personne rattachée	

At the bottom right of the table is a green button labeled 'Ajouter un membre à ma famille' (Add a member to my family).

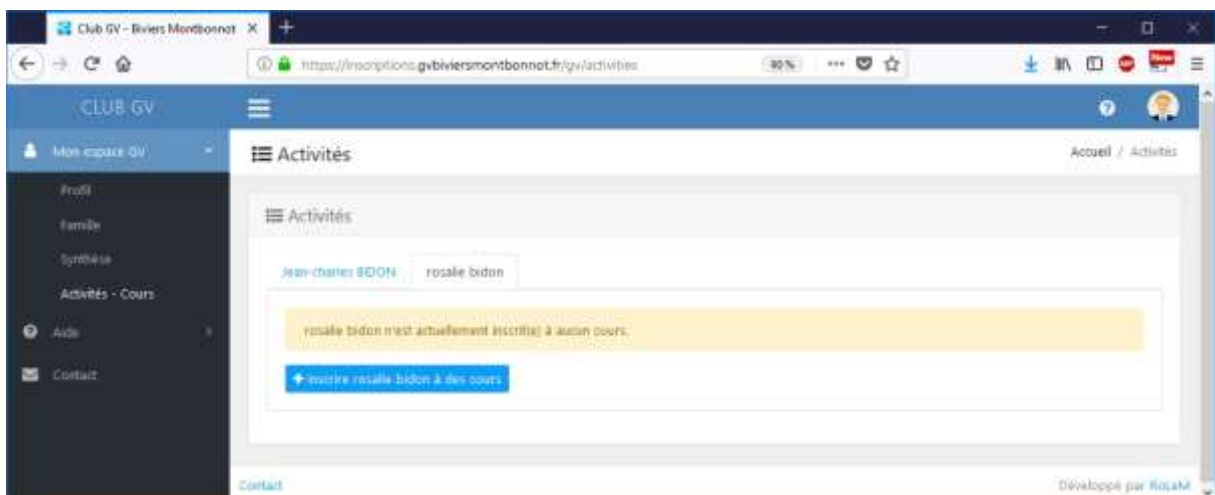
Le crayon permet de corriger les informations saisies.

### *Ajout d'un cours à un membre de la famille :*

Pour ajouter un cours à un membre de la famille, cliquer sur « Activités ». On arrive sur la page des activités, avec un onglet pour chaque membre.



Cliquer sur l'onglet du membre que l'on veut inscrire à des cours, et recommencer le processus d'inscription. Si l'adhérent à moins de 18 ans, on ne lui propose que les activités enfant.



Après avoir inscrit cet adhérent à un cours, on a la synthèse

Synthèse des choix effectués pour : rosalie bidon

Date d'inscription	Libellé	Tarif
13/09/2018	Licence	€23.00
13/09/2018	Assurance complémentaire (€11.00) Non <input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/>	€0.00
13/09/2018 Étape du cours : Demandée	Récitgym 8-10 ans CE2-CM1-CM2 - Cours n° 4 Mercredi de 16h45 à 17h45	€105.00
<b>Total</b>	Saison 2018-2019	<b>€128.00</b>
<b>Total déjà perçu</b>		€0.00
<b>Montant restant dû</b>		<b>€128.00</b>

[Continuer](#)

On va faire un paiement carte Mra , clic sur « Ajouter un paiement », puis paiement chèque.

Modalité de paiement pour : rosalie bidon

Veuillez préciser votre mode de paiement en choisissant dans le formulaire ci-dessous :

- Chèque
- Carte MRA
- Carte Jeune
- Espèces
- Carte de crédit (non disp.)

Veuillez noter que les informations transmises ci-dessous sont modifiables depuis votre espace personnel, rubrique « Facturation ».

Titulaire du compte ou de la carte  
Rosalie

Nom de la banque  
HSBC

Numéro du chèque  
456

Montant du chèque (en €)  
100.00

[Valider](#) [Ajouter un autre paiement](#)

Club GV - Biviers Montbonnot

https://inscriptions.gvbiviersmontbonnot.fr/gv/activites/final/1195

CLUB GV

Mon espace GV

Profil

Famille

Synthèse

Activités - Cours

Aide

Contact

Activités - Inscription aux cours

Accueil / Activités / Inscription aux cours / Finalisation

Finalisation de la pré-inscription pour : rosalie bidon

Votre demande de pré-inscription a bien été prise en compte.  
Veuillez nous faire parvenir les documents suivants afin que nous puissions valider votre demande :

Récapitulatif de votre demande [Générer la synthèse](#)

Paiement d'un montant de €128.00

Certificat médical (au plus tard le 30/10/2018)

**Téléchargement du certificat médical :**  
Vous pouvez fournir un fichier au format PDF d'un poids maximum de 2 Mo ou nous faire passer directement votre certificat original à l'adresse du secrétariat.

Aucun fichier sélectionné.

**Décharge de responsabilité (pour les moins de 18 ans) :**  
Vous pouvez fournir un fichier au format PDF d'un poids maximum de 2 Mo ou nous faire passer directement votre décharge à l'adresse du secrétariat.

Aucun fichier sélectionné.

**Adresse :**  
Association GV Biviers-Montbonnot  
Marie de Montbonnot  
Allée du Château de Miribel  
38130 MONTBONNOT SAINT-MARTIN  
[ggv-biviersmontbonnot@laposte.net](mailto:ggv-biviersmontbonnot@laposte.net)

**Droit à l'image**  
Ne pas autoriser  Autoriser

**Conditions générales**  
 En cochant cette case vous certifiez avoir lu et accepté le [règlement de la GV](#)

Contact

Développé par Web4M

Vous pouvez télécharger la décharge de responsabilité, ainsi que le certificat médical.

Terminez en cochant la case des conditions générales.